

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

Nombre del informe:	GESTIÓN DE BÚSQUEDAS ACTIVAS EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
Periodo del informe:	VIGENCIA 2025

DATOS GENERALES	
Dependencia:	ASEGURAMIENTO.
Responsable:	EDWARD FABIAN BOHORQUEZ ROJAS
Cargo:	CONTRATISTA
Fecha:	OCTUBRE 2025.

1. OBJETIVO

Describir las actividades y resultados de las búsquedas activas en el municipio de Floridablanca.

2. DESARROLLO

1. Normatividad vigente sobre Búsquedas Activas
2. Oficina de Aseguramiento Secretaria Local de Salud
3. Planificación de búsqueda activa en Floridablanca
 - 3.1 Identificación de prestadores
 - 3.2 Georreferenciación
 - 3.3 Logística
 - 3.3.1. Talento humano
 - 3.3.2. Herramientas ofimáticas
 - 3.3.3 Bases de datos
 - 3.4 Información general obtenida
 - 3.4.1 Total de prestadores por Comuna
 - 3.4.2 Total de prestadores por tipo de prestador
 - 3.4.3 Total de servicios prestados por grupo de servicios
 - 3.4.4 Total de servicios prestados por código de servicios
4. Resultados específicos obtenidos durante las visitas realizadas
5. Conclusiones
6. Casos para intervención prioritaria por parte del departamento

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

1. Normatividad vigente sobre Búsquedas Activas

- ✓ Decreto 780 del 2016, artículo 2.5.1.3.2.10: Registro especial de prestadores de servicios de salud en cada territorio

“Las direcciones municipales de salud deben realizar de manera permanente una búsqueda activa de los prestadores de servicio de salud que operan en sus respectivas jurisdicciones, con el propósito de informar a las entidades departamentales y ellas verifican que la información contenida en el registro especial de prestadores de servicios de salud responda a la realidad su inscripción, garantizando así el cumplimiento permanente de las condiciones de habitación...”

- ✓ Resolución 3100 del 2019

“Artículo 4. Inscripción y habilitación. Todo prestador de servicios de salud debe estar inscrito en el registro especial de prestadores de salud - RESPS registrando como mínimo una sede y por lo menos un servicio habilitado. La inscripción y habilitación debe realizarse en los términos establecidos en el manual de inscripción de prestadores y habilitación de servicios de salud...”

2. Oficina de Aseguramiento, Secretaria Local de Salud

La oficina de aseguramiento de la secretaria local de salud en el municipio de Floridablanca, cuenta con una sola profesional de planta, quien se encuentra liderando diferentes áreas al interior de la entidad, incluida la de prestación de servicios, y a su vez el proceso relacionado con búsqueda activa de prestadores habilitados.

3. Planificación de búsqueda activa en Floridablanca

3.1. Identificación de prestadores:

La Secretaria Departamental de Salud, por correo electrónico, entrega oficial al municipio de Floridablanca de una base de datos con los prestadores de servicio de salud que se encuentran en el registro especial de prestadores de salud (RESPS).

La entidad territorial municipal procede a depurar la base de datos identificando diferentes tipos de prestadores de servicios de salud tales como:

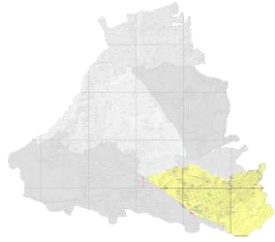
- Profesionales independientes de salud
- Instituciones prestadoras de servicios de salud IPS
- Empresa con objeto social diferente
- Transporte Especial de Pacientes

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

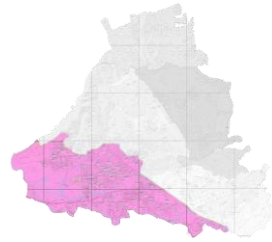
3.2 Georreferenciación

Los prestadores identificados fueron agrupados por comunas, buscando obtener una mayor organización durante el ejercicio de campo y el análisis de información.

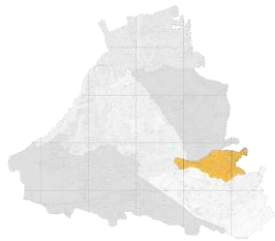
Comuna 1, Florida - Casco antiguo



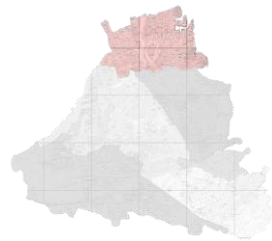
Comuna 2, Cañaveral - Versalles



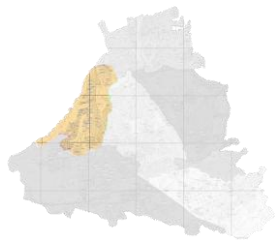
Comuna 3, Bucarica - Caracolí



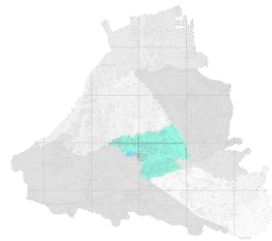
Comuna 4, Caldas-Reposo-Zapamanga



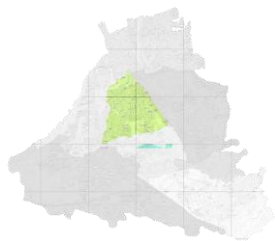
Comuna 5, Bosque - Molinos



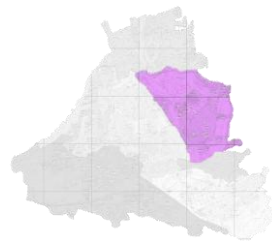
Comuna 6, Lagos - Bellavista



Comuna 7, Villabel - Santa ana



Comuna 8, La Cumbre - El Carmen



	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

3.3. Logística

3.3.1 Talento humano

Para desarrollar las actividades de las búsquedas activa en el municipio de Floridablanca se conformó un reducido grupo de profesionales de apoyo, durante un periodo de dos meses organizados de la siguiente manera:

- Coordinadora de campo (sin exclusividad de trabajo en el proceso).
- Líder tecnológico (sin exclusividad de trabajo en el proceso).
- 3 profesionales de campo (exclusivos del proceso)

3.3.2 Herramientas ofimáticas

Para el abordaje de campo se diseñó e implementó una formato de registro que facilitará la captura, consolidación y análisis de información, integrando los siguientes criterios:

- Tipo de prestador: IPS, profesional independiente, transporte de paciente, objeto social diferente, especificando el tipo
- Datos del prestador como el nombre, dirección, NIT, código de habilitación, número de cédula, representante legal, correo electrónico, teléfono, nombre de quien recibe la auditoría y su cargo.
- Observaciones evidenciadas durante la visita
- Registro fotográfico
- Selección de servicios prestados tanto habilitados como no habilitados

3.3.3 Bases de datos

Se cuenta con el registro de Bases de datos de la información diligenciada por los prestadores, la cual es descargada directamente del REPS y enviada por la Secretaria de Salud de Santander.

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

3.4 Resultados generales obtenidos

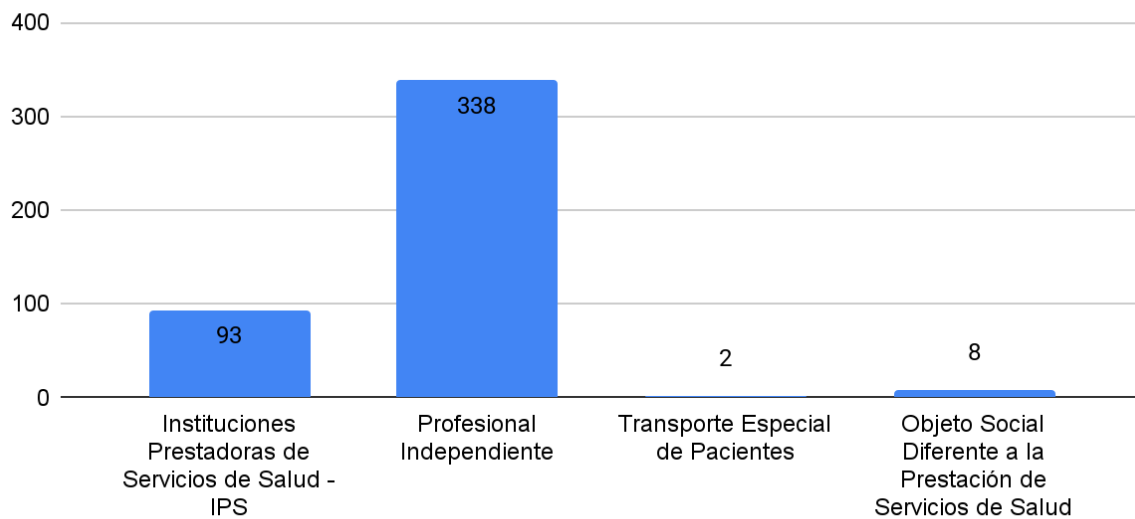
Posterior a las visitas realizadas, se realiza la tabulación de los resultados, identificando los siguientes datos, presentados por comunas, grupos de servicios, servicios y tipo de prestador, con los siguientes resultados:

3.4.1 Total de prestadores por Comuna - PARCIAL (dato sin culminar su proceso de distribución de prestadores por comuna)

EN CONSTRUCCIÓN

3.4.2 Total de prestadores por tipo de prestador

TIPO DE PRESTADOR



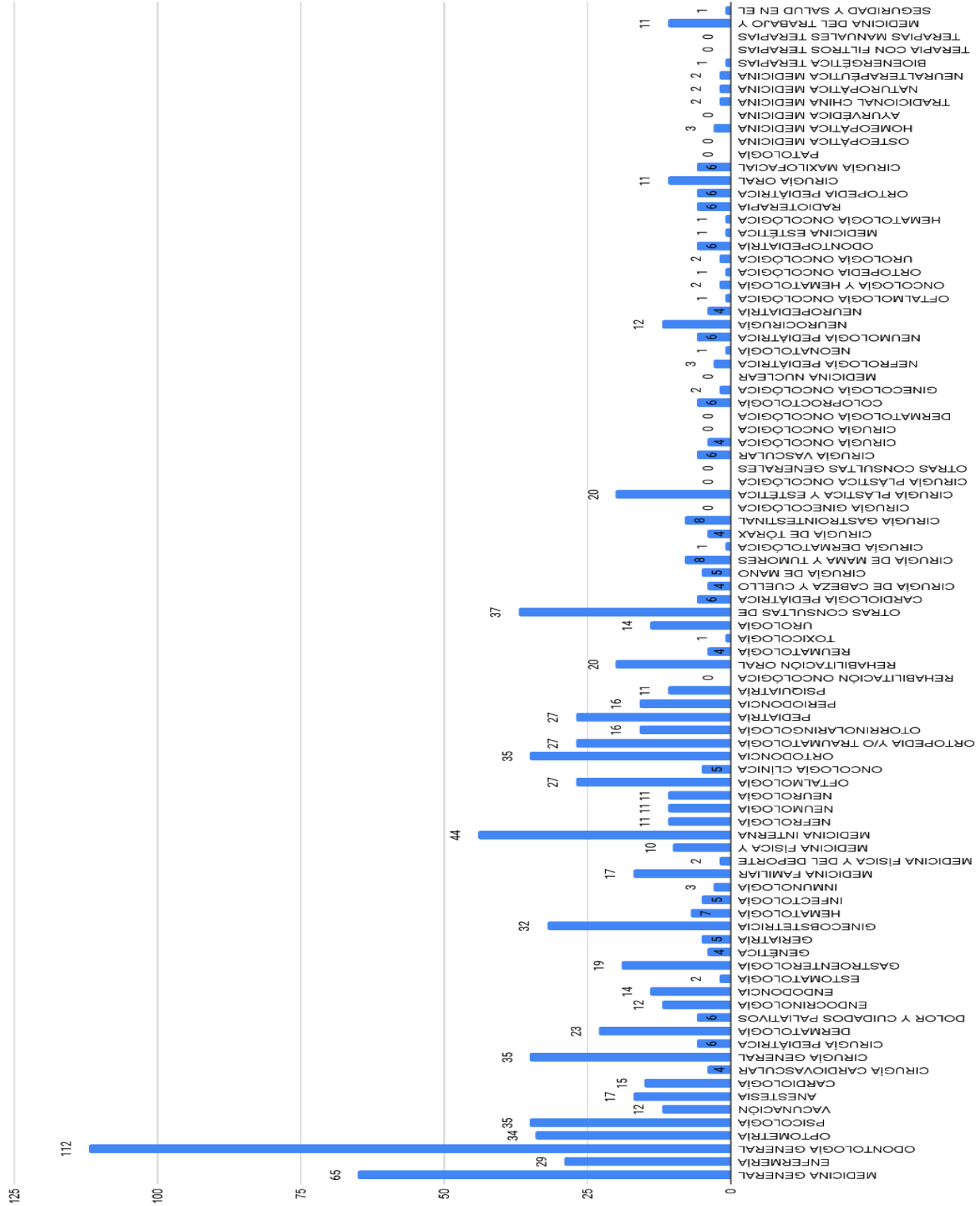
La mayoría de prestadores del municipio son profesionales independientes

3.4.4 Total de servicios prestados por código de servicios

Total de servicios del grupo de CONSULTA EXTERNA

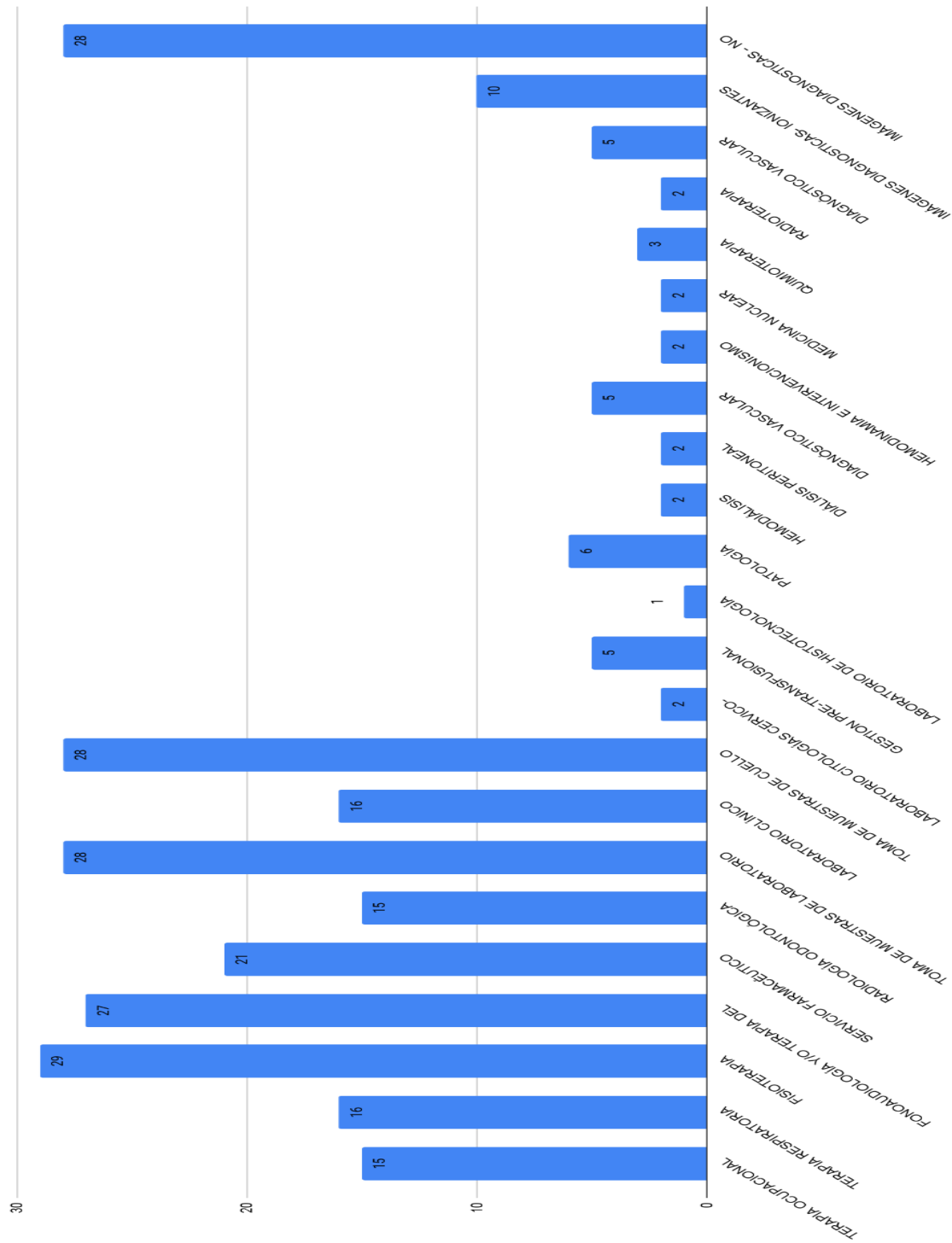


INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
	VERSIÓN	04
SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200



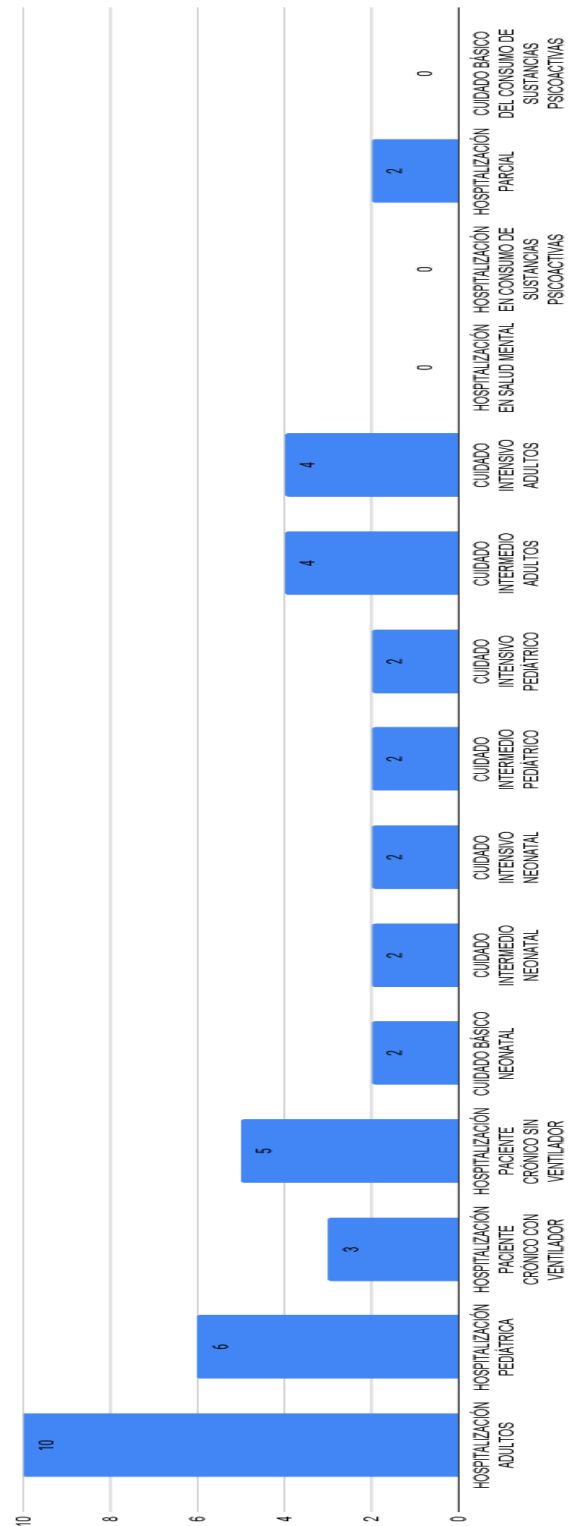
	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

Total de servicios del grupo de APOYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA



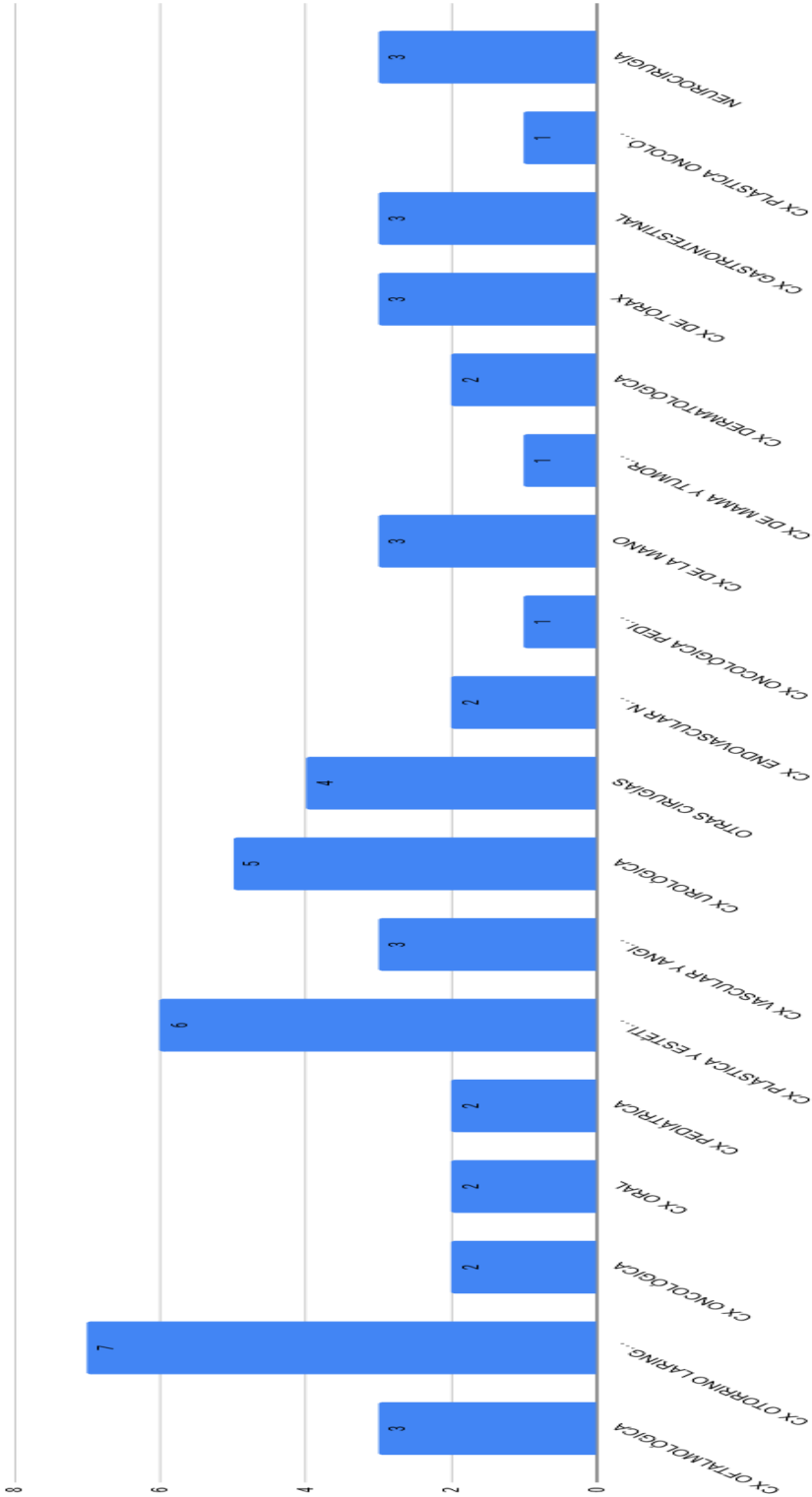
	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

Total de servicios del grupo de INTERNACIÓN



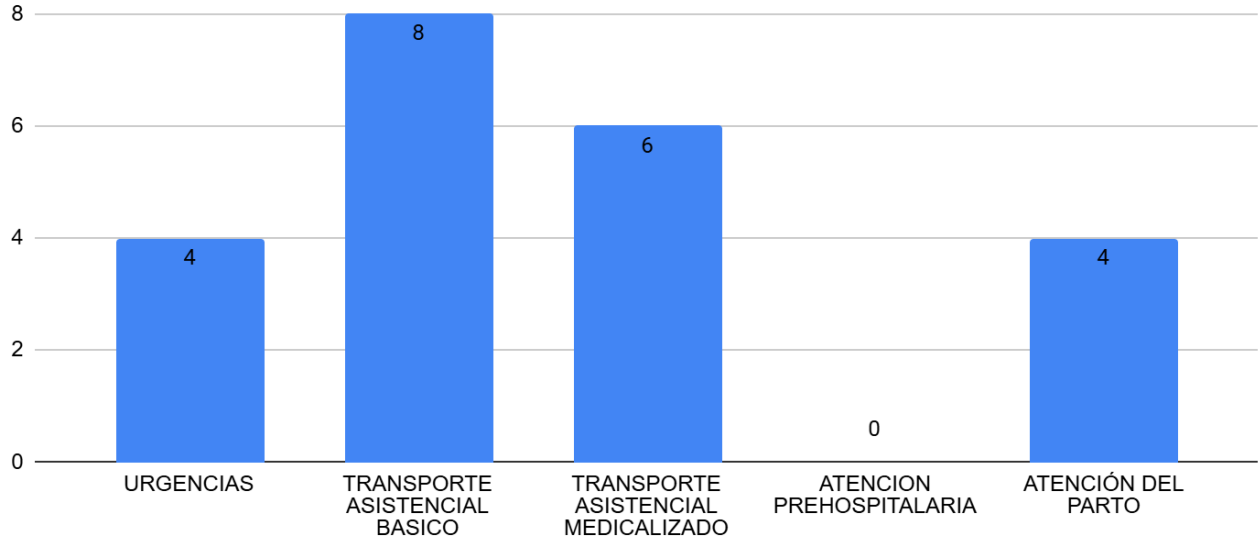
	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

Total de servicios del grupo de QUIRÚRGICOS



Total de servicios del grupo de ATENCIÓN INMEDIATA

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200



Se evidencia que el mayor número servicios reportados en el REPS, para el grupo de CONSULTA EXTERNA pertenece a los servicios 334 ODONTOLOGÍA GENERAL y 328 MEDICINA GENERAL, para el grupo de POYO DIAGNÓSTICO Y COMPLEMENTACIÓN TERAPÉUTICA pertenece a los servicios 739 FISIOTERAPIA, 749 TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS, 712 TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO, 740 FONOAUDIOLOGÍA Y/O TERAPIA DEL LENGUAJE, para el grupo de INTERNACIÓN pertenece a los servicios 129 HOSPITALIZACIÓN ADULTOS, para el grupo de QUIRÚRGICOS pertenece a los servicios 209 CX OTORRINO LARINGOLOGÍA y 213 CX PLÁSTICA Y ESTÉTICA, para el grupo de ATENCIÓN INMEDIATA pertenece a los servicios 1103 TAB y 1104 TAM

3. PRODUCTO/S O ENTREGABLE/S

A continuación se presenta un resumen de los datos obtenidos.

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

Visitas por Profesional

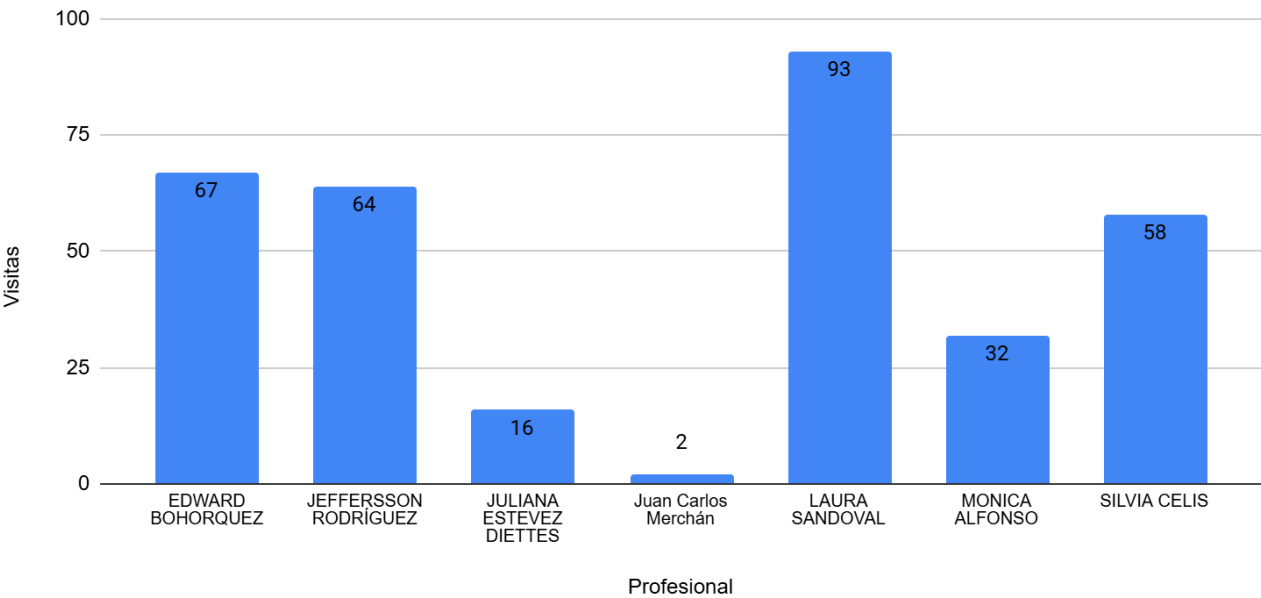
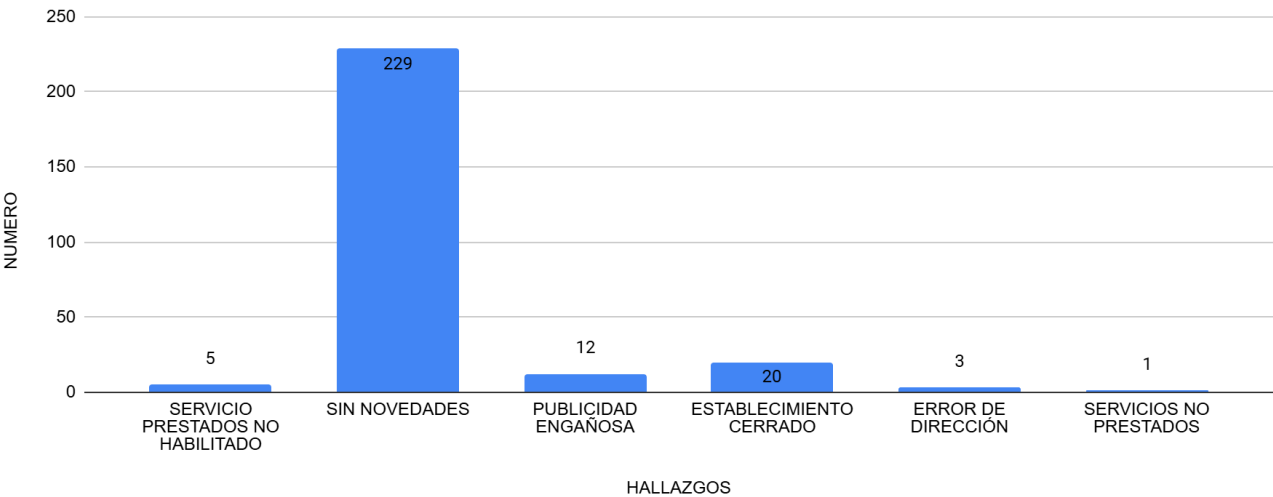


Tabla con la gestión realizada por los colaboradores durante la vigencia

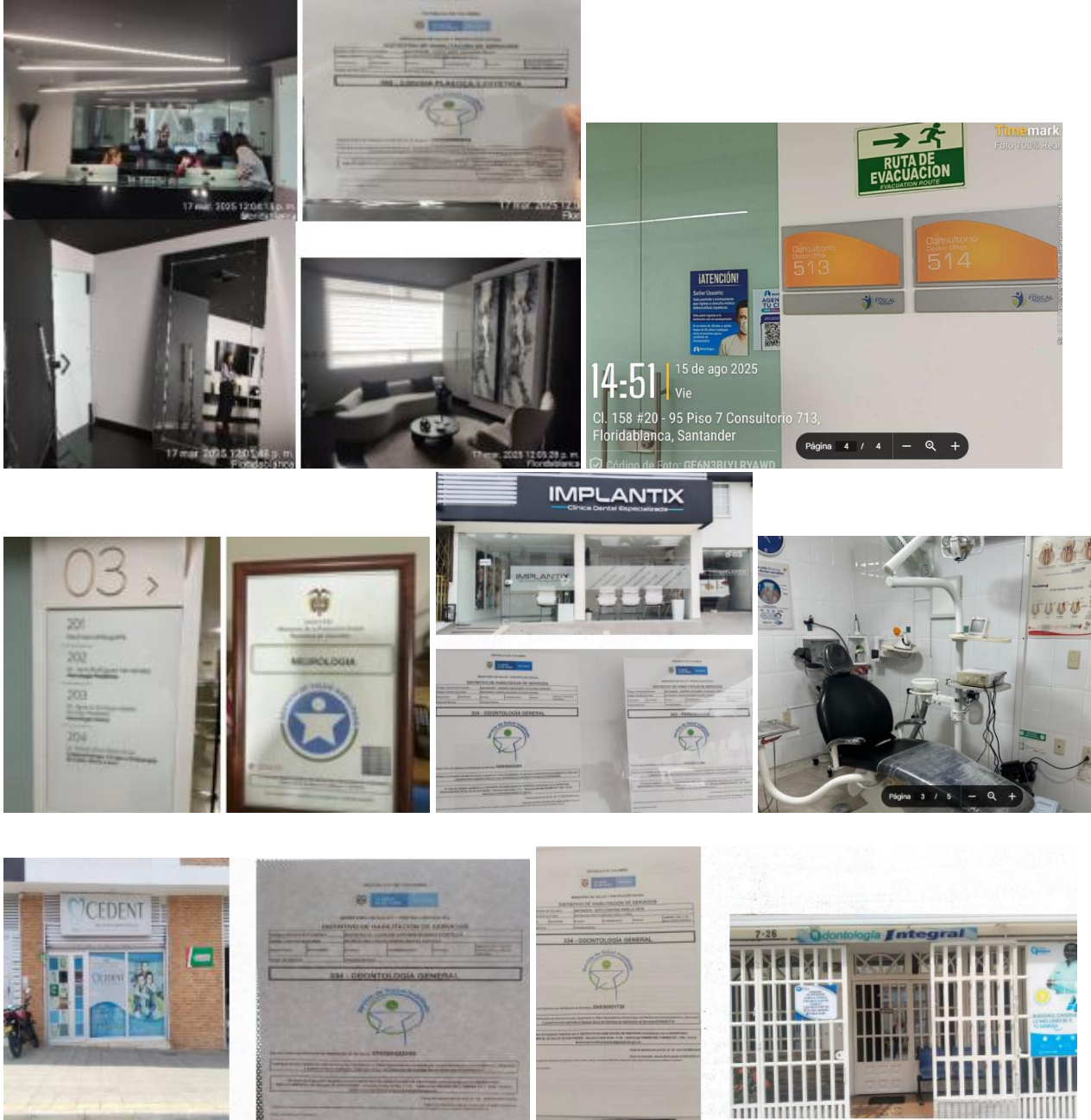
HALLAZGOS GENERALES



Se evidencia que la mayoría de las novedades se deben a prestadores de servicios de salud que dejan de prestar los servicios de salud y no realizan la novedad en el REPS

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

4. EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



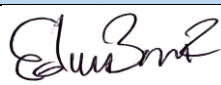
5. RETOS Y RECOMENDACIONES

	INFORME	CÓDIGO	GD-F-05
		VERSIÓN	04
	SECRETARIA DE SALUD	FECHA	04/10/2024
	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD	TRD	200

- Uno de los principales retos es abarcar la totalidad de establecimientos debido a las debilidades en la contratación.
- Existen establecimientos que evitan el ingreso de los funcionarios
- Logística de movilidad y seguridad en algunos sectores

6. ANEXOS

Relacionar los anexos que se adjuntan al informe.

Estado	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró:	EDWARD BOHORQUEZ	CONTRATISTA SSF	
Revisó:	Jefferson Rodríguez	Ingeniero biomédico	
Aprobó:			